

## POLÍTICA DE PRIVACIDADE SYM GESTÃO

Obedecendo as definições instituídas pela Lei Geral de Proteção de Dados “LGPD” (Lei Federal nº 13.709.2018), devemos informar que, seremos o controlador das suas informações, portanto, responsável por definir qual será o tratamento realizado com seus dados, bem como, por protegê-los. Para facilitar a compreensão desta política, é necessário esclarecer conceitos essenciais:

- **Dados pessoais** - qualquer informação relacionada a uma pessoa, que a identifique ou que, usada em combinação com outras informações tratadas, identifique um indivíduo, ou torne possível identificá-lo ou entrar em contato com ele.

- **Dados pessoais sensíveis** - São dados pessoais que podem trazer um perigo maior relacionado a situações de preconceito ou de segurança às pessoas.

**Exemplos:** origem étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato, dados referentes à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, entre outros.

- **Tratamento de dados pessoais** - considera-se tratamento de dado pessoal a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, comunicação, transferência, difusão ou extração de dados de pessoas físicas.

- **Titular de dados** - qualquer pessoa física ou jurídica que tenha seus dados pessoais tratados pela **SYM GESTÃO E SOLUÇÕES INTELIGENTES**.

- **Controlador** - Segundo a Lei, o controlador é pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.

- **Finalidade** - qual o nosso propósito com o tratamento de dados pessoais.

- **Necessidade** - o tratamento de dados pessoais deve se limitar ao mínimo necessário para o propósito almejado. Ou seja, deve ser pertinente, proporcional e não excessivo.

- **Consentimento** - autorização clara e objetiva que o titular dá para tratamento de seus dados pessoais com finalidade previamente estipulada. Após dar o **consentimento**, você pode revogá-lo a qualquer momento. A revogação não cancela os processamentos realizados previamente.

Importante ressaltar que, em momento algum recolheremos informações sensíveis, tais como as referentes à religião, questões filosóficas, estado de saúde, preferências sexuais, alinhamento político ou características físicas, entre outros, pois buscamos a prática dos direitos humanos, o livre desenvolvimento da personalidade, a dignidade e o exercício da cidadania, concordando que lhe são restritos.

## DA COLETA E TRATAMENTO DOS DADOS

1 - A **SYM GESTÃO**, por si e por seus colaboradores, obriga-se a atuar em conformidade com a Legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial a Lei 13.709/2018, além das demais normas e políticas de proteção de dados de cada país onde houver qualquer tipo de tratamento dos dados dos clientes, o que inclui os dados dos clientes desta.

2 - No manuseio dos dados a **SYM GESTÃO** deverá:

- (i) Tratar os dados pessoais a que tiver acesso apenas de acordo com as instruções do **PARCEIRO** e em conformidade com estas cláusulas, e que, na eventualidade, de não mais poder cumprir estas obrigações, por qualquer razão, concorda em informar de modo formal este fato imediatamente ao **PARCEIRO**, que terá o direito de rescindir o contrato sem qualquer ônus, multa ou encargo.
- (ii) Manter e utilizar medidas de segurança administrativas, técnicas e físicas apropriadas e suficientes para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais mantidos ou consultados/transmitidos eletronicamente, para garantir a proteção desses dados contra acesso não autorizado, destruição, uso, modificação, divulgação ou perda acidental ou indevida.
- (iii) Acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização) e que os dados pessoais não podem ser lidos, copiados, modificados ou removidos sem autorização expressa e por escrito do **PARCEIRO**.
- (iv) Garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados, assegurando que todos os seus colaboradores prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade da **SYM GESTÃO**, assinaram Acordo de Confidencialidade, bem como, se comprometem a manter quaisquer Dados Pessoais estritamente confidenciais e de não os utilizar para outros fins, com exceção da prestação de serviços à **SYM GESTÃO**. Ainda, treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados.

3 - Os dados pessoais não poderão ser revelados a terceiros, com exceção da prévia autorização por escrito do **PARCEIRO**, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas Informações.

3.1 - Caso a **SYM GESTÃO** seja obrigada por determinação legal a fornecer dados pessoais a uma autoridade pública, deverá informar previamente o **PARCEIRO**, para que este tome as medidas que julgar cabíveis.

3.2 - A **SYM GESTÃO** deverá notificar o **PARCEIRO** em até 24 (vinte e quatro) horas a respeito de:

- i) Qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais pela **SYM GESTÃO**, seus funcionários, ou terceiros autorizados;
- ii) Qualquer outra violação de segurança no âmbito das atividades e responsabilidades da **SYM GESTÃO**.

3.3 - A **SYM GESTÃO** será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta ao **PARCEIRO** e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela **SYM GESTÃO** de qualquer das cláusulas previstas neste capítulo quanto à proteção e uso dos dados pessoais.

4 - Veja abaixo quais dados pessoais nós podemos coletar:

#### **Informações coletadas para cadastro**

É comum, durante o cadastro, pedirmos:

Nome completo;

CPF/CNPJ;

Número de celular/whatsapp;

Endereços;

E-mail;

Data de nascimento;

Dados específicos sobre pontos de referência, relativos aos seus endereços.

#### **COMPARTILAHMENTO DOS DADOS**

As informações coletadas somente serão compartilhadas somente quando forem necessárias e nas seguintes hipóteses:

- para prestação adequada dos serviços objeto de suas atividades com empresas parceiras;
- para proteção em caso de conflito;
- mediante decisão judicial ou requisição de autoridade competente;

- com empresas provedoras de infraestrutura tecnológica e operacional, como empresas intermediadoras de pagamento e provedoras de serviço de armazenamento de informações.

## **TRANFERÊNCIA INTERNACIONAL DE DADOS**

Alguns dados pessoais poderão ser transferidos para outros países, quando utilizarmos serviços computacionais em nuvem para processamento ou armazenamento de dados, localizados fora do Brasil.

## **DIREITOS DO TITULAR DOS DADOS PESSOAIS**

O titular dos dados pessoais possui o direito de obter, a qualquer momento, mediante requisição formal, informações referentes aos seus dados. A **SYM GESTÃO** terá 15 (quinze) dias para responder às solicitações dos titulares. Os pedidos serão analisados conforme previsto em legislação vigente e, por questões legais, algumas solicitações podem não ser atendidas.

Os titulares dos dados, segundo o texto da LGPD, podem exercer os seus direitos por meio de:

I - confirmação da existência de tratamento;

II - acesso aos dados;

III - correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;

IV - anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto nesta Lei;

V - portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, de acordo com a regulamentação da autoridade nacional, observados os segredos comercial e industrial;

VI - eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular;

VII - informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados;

VIII - informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa;

IX - revogação do consentimento.

## **DISPOSIÇÕES FINAIS**

Utilizamos os melhores protocolos de segurança para preservar a privacidade dos dados dos fornecedores.

O encarregado da proteção de dados é o responsável escolhido pela **SYM GESTÃO** para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD). Qualquer dúvida sobre tratamento de dados pessoais, entre em contato com um de nossos canais de atendimento.

**SAC: (32) 3532-5459**

**WhatsApp: (32) 99912-7846**

**E-mail: [juridico@symgestao.com.br](mailto:juridico@symgestao.com.br)**

**Horários de Funcionamento: 08:00 às 18:00 horas de segunda á sexta feira**